

Datum: 1.9.2025. g.

Na temelju članka 142. Statuta i članka 7. Pravilnika o međunarodnoj mobilnosti studenta, nastavnog i nenastavnog osoblja unutar Erasmus+ programa

Sveučilište/Univerzitet „VITEZ“

Dana 1.9. 2025. godine objavljuje

**INTERNI NATJEČAJ za izbor odlaznog osoblja i
dodjelu bespovratnih finansijskih potpora odlazne mobilnosti osoblja u svrhu podučavanja
u okviru programa Erasmus+ KA1 -171 projekti mobilnosti između programskih i partnerskih zemalja
projekt 2023-1-RO04-KA171-HED– Politehnica University Timisoara, Rumunija**

A Opći uvjeti Natječaja

Sveučilište/Univerzitet „VITEZ“ objavljuje Natječaj za izbor nastavnog kojem će se dodijeliti bespovratna finansijska potpora za odlazak na mobilnost u svrhu podučavanja (STA) na partnerskoj visokoškolskoj ustanovi Politehnica University- IT faculty Timisoara, Rumunija, s kojom Sveučilište/Univerzitet „VITEZ“ ima potpisan Inter-institucijski sporazum u sklopu projekta u okviru programa Erasmus+, Ključna aktivnost 1: Mobilnost u svrhu učenja za pojedince broj 2023-1-RO04-KA171-HED

Sukladno odobrenim sredstvima proračuna projekta finansijska potpora koja se može dodijeliti dostatna je za 1 kandidata koja budu izabran natječajem. Kandidat koji se prijavi na Natječaj, zadovolje sve uvjete Natječaja, a ne budu u kategoriji za dodjelu bespovratnih potpora, mogu na razmjenu otići u vlastitom trošku kao zero-grand osoblje. Na njih se primjenjuju ista pravila kao i na osoblje koje ima potporu.

Osoblje Sveučilišta/Univerziteta može se prijaviti na ovaj Natječaj za mobilnost u svrhu:

podučavanja – održavanja predavanja - STA (nastavno osoblje)

Ovom se aktivnošću omogućuje nastavnom osoblju SUV-a da poučavaju u partnerskoj visokoobrazovnoj ustanovi u inozemstvu. Mobilnost osoblja može se odvijati u području studija/akademskoj disciplini koja je navedena u sporazumu o partnerstvu.

Aktivnost poučavanja u svim slučajevima mora obuhvaćati najmanje 8 sati poučavanja tjedno i za kraće razdoblje boravka. Ako mobilnost traje duže od jednog tjedna, minimalan broj sati nastave u nepunom tjednu mora biti proporcionalan trajanju tog tjedna.

Trajanje mobilnosti u svrhu podučavanja prema Programu Erasmus+ može trajati minimalno 5 dana do najviše 2 mjeseca.

Sve aktivnosti mobilnosti u okviru ovog projekta programa Erasmus+ mogu se ostvariti u razdoblju najkasnije do 31.5.2026.

Realizacija razdoblja mobilnosti u svrhu podučavanja na projektu 2023-1-RO04-KA171-HED predviđena je u zimskom semestru ak. god. 2025./2026. ukoliko ne budu iskorištena sredstva i u ljetnom semestru 2025./2026. ak. god. Proračunom projekta predviđeno je trajanje mobilnosti u razdoblju od 5 dana po predavaču.

Međusobna prava, obveze i druga pitanja od značaja za mobilnosti za ugovorne strane (pojednog odabranog sudionika mobilnosti, matične ustanove i ustanove domaćina) te definirani iznos i uvjete dodjele novčane potpore bit će regulirane Ugovorom o dodjeli finansijske potpore za Erasmus+ mobilnost osoblja u svrhu podučavanja i Sporazum o mobilnosti u svrhu podučavanja.

Kandidati koji sudjeluju u aktivnostima mobilnosti u sklopu programa Erasmus+ moraju biti zdravstveno osigurani za vrijeme trajanja mobilnosti na ustanovi domaćinu. Kandidat je dužan sam pribaviti potrebno

osiguranje. Ukoliko je za boravak na ustanovi domaćinu potrebna viza, korisnik je dužan sam ishoditi vizu u svrhu stručnog usavršavanja na inozemnoj visokoobrazovnoj ustanovi.

Vise informacija nadjte u rubrici Aktivnosti/Erasmus+ na mrežnim stranicama ustanove domaćina (<https://www.uoradea.ro/>) kao i na mrežnoj stranici Sveučilišta/Univerziteta „VITEZ“ (<https://unvi.edu.ba>)

Natječaj je otvoren od 20.8. do 10. 9. 2025. godine.

B Uvjeti za pristup

Kandidati/kandidatkinje moraju zadovoljavati sljedeće uvjete:

1. biti dio nenastavnog osoblja ili nastavnog (osobe u znanstveno-nastavnim, nastavnim i stručnim zvanjima te u suradničkim zvanjima asistencata kao i znanstveni novaci koji su uključeni u izvedbu nastave) Sveučilišta/Univerziteta „VITEZ“.
2. imati suglasnost neposrednog rukovoditelja o odsustvu kandidata/kandidatkinje s radnog mjesta
3. imati potpisan i ovjeren Staff Mobility Agreement (Sporazum o mobilnosti u svrhu osposobljavanja)

Aktivnost Erasmus+ mobilnosti mora se ostvariti u programskoj ili partnerskoj zemlji različitoj od zemlje u kojoj član osoblja inače boravi. Nije potrebno imati državljanstvo zemlje u kojoj se nalazi matično visoko učilište odnosno kandidati mogu imati status izbjeglice, osobe bez državljanstva ili osobe s prijavljenim boravištem u zemlji iz koje dolaze.

Aktivnost Erasmus+ mobilnosti mora se ostvariti u partnerskoj zemlji različitoj od zemlje u kojoj član osoblja inače boravi. Nije potrebno imati državljanstvo zemlje u kojoj se nalazi matično visoko učilište odnosno kandidati mogu imati status izbjeglice, osobe bez državljanstva ili osobe s prijavljenim boravištem u zemlji iz koje dolaze.

C Kriteriji za izbor kandidata/kandidatkinja:

1. potpuno i ispravno ispunjen prijavni obrazac te potpuna dokumentacija tražena Natječajem
2. kvaliteta i sadržaj plana rada (iz Sporazuma)
3. način diseminacije iskustva po povratku na matičnu ustanovu, korist za daljnji rad na matičnoj ustanovi
4. uloga sudjelovanja - domaćina u okviru Erasmus+ programa
5. doprinos uspostavljanju Erasmus+ suradnje
6. poticanje jednakog broja mobilnosti po Odjelima
7. prednost će se dati kandidatima/kandidatkinjama koji do sada nisu sudjelovali u Erasmus+ programu.

Detaljnije obrazloženje kriterija za izbor nastavnog/nenastavnog osoblja objavljeno je uz tekst Natječaja u dokumentu Smjernice za izbor nastavnog/nenastavnog osoblja u okviru Erasmus+ natječaja (Prilog I), koje donosi Erasmus Povjerenstvo.

D Postupak prijave

Prijavni obrasci dostupni su na stranici: <https://unvi.edu.ba>

Poslati skenirano u elektroničkom obliku (PDF) na e-mail adresu: lidija.lendo@unvi.edu.ba

i to Prijavni obrazac, Sporazumom o mobilnosti u svrhu poducavanja i obrazac diseminacije

pod naslovom: **Prijava za Erasmus+ KA171-2023-1-RO04-KA171-HED - Politehnica University Timisoara -STA - ime i prezime kandidata**

Tiskani vlastoručno potpisani primjerak prijavnog obrasca sa svom ostalom navedenom dokumentacijom u natječaju potrebno je do navedenog roka poslati preporučenom poštom na adresu:

Sveučilište/Univerzitet „VITEZ“
Školska 23
72270 Travnik

**Za Natječaj Erasmus+ programa – Erasmus Povjerenstvo
„NE otvarati“ – Natječaj KA171- 2023-1-RO04-KA171-HED- STA**

**Ili osobno predati na protokol Sveučilišta/Univerziteta Uruđbeni zapisnik, prema uredovnom vremenu.
(osim zadnjeg dana prijave, najkasnije do 12.00 sati u podne).**

Na prednju stranu kuverte napisati ime, prezime i adresu kandidata koji šalje prijavu.

Prijave na natječaj zaprimaju se zaključno do **10. 9. 2025.** do 12.00 sati (podne).
Neispravno popunjeni prijavni obrasci ili prijave sa nepotpunom dokumentacijom neće se razmatrati.

Ukoliko se šalju poštom, prijave moraju biti poslane isključivo preporučenom poštom s povratnicom do krajnjeg roka za prijavu. Datum poštanskog pečata koji se nalazi na omotnici prijave ne smije biti kasniji od krajnjeg datuma određenog za prijavu.

Prijave koje Sveučilište/Univerzitet zaprimi samo elektroničkim putem ili prijave poslane poštom nakon krajnjeg roka za prijavu smatrat će se nevažećima.

E Postupak izbora kandidata

Postupak izbora odvija se u tri kruga:

1. krug - administrativna provjera prijava
2. krug - evaluacija plana rada i diseminacije iz Sporazuma
3. krug – vrednovanje kandidata/kandidatkinja za mobilnost prema kriterijima bodovanja od strane Erasmus Povjerenstva.

Proces odabira kandidata temeljit će se na načelima jednakosti, pravičnosti i transparentnosti.
Kandidati će biti odabrani u skladu sa zadanim kriterijima te u okviru dostupnih sredstava.

F Objava rezultata Natječaja

Privremeni rezultati Natječaja s rang listom prihvaćenog osoblja objavit će se na mrežnim stranicama, Sveučilišta/Univerziteta najkasnije 8 dana nakon završetka roka za prijavu na Natječaj.

Konačni rezultati sa rang listom bit će objavljeni nakon isteka roka za rješavanje prigovora (8 dana od dana isteka roka za podnošenje prigovora).

Svi kandidati bit će obaviješteni o rezultatima Natječaja elektronskom poštom kao i primiti upute za daljnje procedure.

Protiv Odluke o odabiru kandidata može se podnijeti prigovor u roku od 8 dana od objave privremenih rezultata Natječaja. Prigovor se podnosi u pisanom obliku. Vlastoručno potpisan prigovor se predaje isključivo na protokol Sveučilišta/Univerziteta, Školska 23, 72270 Travnik na uruđbeni zapisnik, svakim radnim danom u uredovno vrijeme. Prigovor rješava Povjerenstvo za rješavanje prigovora vezanih za rezultate prijave na natječaj koje imenuje rektor. Rok za rješavanje prigovora je najkasnije 8 dana od dana isteka roka za podnošenje prigovora.

G Financijska potpora

Proračun natječaja

Iznos odobrene bespovratne financijske potpore koji je dostupan osoblju za odlazak na podučavanje u sklopu ovog Natječaja iznosi ukupno 1.160,00 eura, predviđen je za 1 kandidata za 5 dana boravka i najviše 2 dana provedena na putu.

Erasmus+ dnevica iznosi 140,00 eura po danu, a iznos za putne troškove iznosi 180,00 eura po kandidatu. (Troškovi i dnevnice su izračunate u skladu sa Smjernicama Agencije za mobilnost i programe EU iz Rumunije kao nadležnog tijela za provedbu ovog projekta i prema EC Distance Calculator http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources_en#tab-1-4).

Financijska potpora isplaćuje se osoblju u eurima od strane ustanove domaćina na ovom projektu. Isplata financijske potpore vršit će se prema modelu iz ugovora o dodjeli financijske potpore za Erasmus+ mobilnost osoblja u svrhu podučavanja i osposobljavanja između programskih i partnerskih zemalja.

Kandidati/kandidatkinje ne mogu dobiti financijsku potporu iz sredstava za projekt u sklopu Erasmus+ programa ukoliko će njihov boravak u inozemstvu biti dodatno financiran iz sredstava koja potječu iz Europske unije. Osoblje je dužno o tome Erasmus koordinatora programske zemlje: Diana Bals-Diaconescu diana.bals-diaconescu@upt.ro

Pod dvostrukim financiranjem ne smatraju se vlastita sredstva koja Sveučilište/Univerzitet „VITEZ“, odnosno tijela lokalne zajednice i sl. odluče izdvojiti kako bi povećale mjesečni iznos financijske potpore za kandidate/kandidatkinje.

Dodatna financijska potpora za određene kategorije

Erasmus+ posvećuje posebnu pozornost usmjeravanju, prihvaćanju, fizičkoj pristupačnosti, pedagoškoj i tehničkoj podršci te posebno financiranju dodatnih troškova osoblja čije su fizičke, mentalne ili zdravstvene okolnosti takve da njihovo sudjelovanje u programu ne bi bilo moguće bez dodatne financijske potpore (dalje u tekstu „osoblje s posebnim potrebama“). Svrha je toga da u cijelosti iskoristite sve prednosti koje pruža iskustvo Erasmus+ mobilnosti.

Osobe s posebnim potrebama/invaliditetom imaju pravo dobiti uvećani iznos mjesečne financijske potpore zbog mogućih povećanih troškova mobilnosti. Sveučilište/Univerzitet „VITEZ“ će kandidata koji budu izabran na Natječaju, a koji su u sklopu natječajne dokumentacije dostavili ispunjen prijavni obrazac za osobe s posebnim potrebama/invaliditetom i privitke, naknadno obavijestiti o postupku potraživanja dodatnih sredstava od Agencije za mobilnost i programe EU kao i o dodatnoj dokumentaciji koju je potrebno dostaviti u svrhu odobrenja dodatnih sredstava. U pripreмноj fazi vaše Erasmus+ mobilnosti trebate navesti vaše potrebe i predvidjeti dodatne troškove povezane s vašim specifičnim fizičkim, mentalnim ili zdravstvenim okolnostima. NA će po primitku prijave i popratne dokumentacije odlučiti o dodjeli financijske potpore za osobe s posebnim potrebama ovisno o raspoloživom proračunu u zatraženoj financijskoj omotnici.

Napominjemo kako su podaci povjerljivi te da mogu biti obrađivani samo vezano uz Vašu prijavu i sudjelovanje u Erasmus+ programu u skladu s mjerodavnim pravom BiH.

H Prijavna dokumentacija:

1. prijavni obrazac

2. potpisan i ovjeren Sporazum o mobilnosti u svrhu osposobljavanja
3. odobrenje mobilnosti nastavnog osoblja pri prijavi potpisan od strane kandidata
4. obrazac Diseminacije iskustva mobilnosti nakon povratka
5. dokaz o zaposlenju na ustanovi iz kojega je razvidno da kandidat/kandidatkinja ima sklopljen Ugovor o radu/Ugovor o djelu te da mu ugovor taje, odnosno da će važiti za cjelokupno vrijeme trajanja boravka na inozemnoj visokoškolskoj ustanovi (potvrda poslodavca o trajanju ugovora o radu/ugovora o djelu)
6. potpisana i ovjerena suglasnost o odsustvu kandidata/ kandidatkinje s radnog mjesta
7. preslika važeće putne isprave.

I Materijali:

Za mobilnost osposobljavanja:

Prijavni obrazac za Erasmus+ mobilnosti osoblja (s izjavom, Europass životopisom i jezičnom putovnicom)

Primjerak Sporazuma o mobilnosti u svrhu osposobljavanja Obrazac

Obrazac odobrenja mobilnosti osoblja

Obrazac diseminacije iskustva s mobilnosti

Materijali su dostupni na: www.unvi.edu.ba (pod kategorijom Erasmus +) osim prijavne dokumentacije iz odjeljka H pod točkom 4,5 i 6.

J Ostalo

Svaki kandidat/kandidatkinja dužan/a je prije prijave na Natječaj kontaktirati Erasmus koordinatora/dekana fakulteta/ te ga/ju upoznati s prijavom.

Izabrani kandidati/kandidatkinje dužni su se prije i po povratku s inozemne ustanove pridržavati propisane procedure (o kojoj će biti obaviješteni) te dostaviti zatraženu dokumentaciju.

Prijavom na Natječaj kandidati pristaju: da se njihovo ime objavi na popisu izabranih/odbijenih kandidata ili na listi čekanja, na prikupljanja i obradu osobnih podataka te prosljeđivanje trećoj strani u svrhu provođenja projekata kao i korištenje njihovih osobnih podataka u okviru rezultata evaluacijskog postupka i daljnjeg izvješćivanja o rezultatima Erasmus+ KA1 individualne mobilnosti.

Svi osobni podaci obrađivat će se u skladu s odredbama utvrđenim nacionalnim pravom i u skladu s Uredbom (EZ) br. 45/2001.

Rok za potvrđivanje odlaska na mobilnost i prijavu odustajanja jeste najkasnije **15 dana nakon objave konačnih rezultata**, a prije potpisivanja ugovora o dodjeli financijske potpore za Erasmus+ mobilnost osoblja u svrhu podučavanja i osposobljavanja između kandidata i Veleučilišta.

Eventualne izmjene i dopune ovog Natječaja bit će objavljene na mrežnoj stranici Sveučilišta/Univerziteta „VITEZ“ <https://unvi.edu.ba>

K Kontakt osobe za dodatne upite

Lidija Lendo, voditelj ureda za međunarodnu suradnju
e – mail: lidija.lendo@unvi.edu.ba